

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑) ด้านการสรรหา ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- เพื่อกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังฉบับปรับปรุงขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งให้เหมาะสมกับ ภารกิจของแต่ละส่วนราชการ	- มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับอัตรากำลังเดิมที่มีอยู่
๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง	- เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก เกษียณอายุ หรือโอนย้าย	- จำนวนบุคลากรที่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน	- รายงานตำแหน่งสาย งานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วันให้จังหวัดทราบ เพื่อ ขอให้ กสธ. ดำเนินการ สอบแข่งขัน -ดำเนินการสรรหา พนักงานจ้างและรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลใน กรอบอัตรที่ว่าง	- มีการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า เนื่องจากการสรรหาต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ
๒) ด้านการพัฒนา ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทุก สายงานและทุกระดับ	- แผนพัฒนาบุคลากร - ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่เพิ่มสูงขึ้น	- จัดโครงการฝึกอบรม ภายในหน่วยงานและ ดำเนินการจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรมตาม สายงาน	- เปรียบเทียบผลการดำเนินงานก่อน/หลัง การพัฒนาบุคลากร พบว่าพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจ กระบวนการทำงานและเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานน้อยลง
๒.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยระบบ E-Learning	เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในระบบ E-Learning เพื่อ พัฒนาความรู้= ในเนื้อหาทั่วไป และเนื้อหาเฉพาะตำแหน่ง	องค์ความรู้ของพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ และความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- ประชาสัมพันธ์และ ส่งเสริมให้บุคลากรบรรจุ ใหม่ทุกคนเรียนรู้และ พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	- บุคลากรให้ความสำคัญกับการพัฒนา และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	- เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนา บุคลากรให้เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพ	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน และระดับคะแนนเมื่อสิ้นรอบการประเมิน	- จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บัญชา เพื่อกำหนดตัวชี้วัด ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัดดังกล่าว	- ผู้บังคับบัญชาทราบถึงระดับผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาและดำเนินการพัฒนาตามความเหมาะสม
๓) ด้านการธำรงรักษาและแรงจูงใจ ๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมี ความก้าวหน้า สามารถเลื่อน ระดับ สอบเปลี่ยนสายงานได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด	- บุคลากรสามารถเลื่อน ระดับ/ สอบเปลี่ยนสายงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ ระยะเวลาที่กำหนด	หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้ง แนะนำ ให้คำปรึกษา	ผู้รับผิดชอบสามารถช่วยเหลือ ให้ คำแนะนำและคำปรึกษาแก่พนักงาน ที่มาติดต่อได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง
๓.๒ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- เพื่อยกย่องชมเชย บุคลากร ผู้มีผลการประเมินในระดับ ดีเด่น และกระตุ้นจูงใจ บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน	- การเลื่อนขั้นเงินเดือนและประกาศรายชื่อผู้มีผลการ ประเมินในระดับดีเด่น	พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	- บุคลากรมีแรงจูงใจในการทำงาน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรักษาคนดีคนเก่งไว้กับองค์กร และจูงใจคนดีคนเก่งจากภายนอก
๓.๓ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตที่ดี ของบุคลากร ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม การทำงาน ด้านความปลอดภัยในการ ทำงาน	เพื่อให้บุคลากรมี สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และมีความมั่นใจใน ด้านความปลอดภัย ส่งผลต่อคุณภาพ ชีวิตและคุณภาพการปฏิบัติงาน	พื้นที่การทำงานที่มีความ เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย สนับสนุนอุปกรณ์ ในการ ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	- สนับสนุนอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการปฏิบัติงานให้ บุคลากรทุกคน อย่างครบถ้วนและเท่าเทียม จัดพื้นที่ห้องทำงาน โต๊ะ ทำงานอย่างเหมาะสม ไม่แออัด จัดให้มีแสงไฟ เสียง และอากาศที่เพียงพอ ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรม Big Cleaning Day	- บุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งผลให้ เกิดคุณภาพการทำงานที่ดี ทำให้องค์กร สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่ วางไว้ได้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ ๔.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงครามว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส ให้บริการประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	- ไม่มีการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสงคราม ด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้บุคลากรทุกคนทราบและ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	- ความมีคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร ส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กร

ปัญหาและอุปสรรค

- การโอนย้ายของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผน/เตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอนย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาจขาดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง หรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้